

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
НЕГОСУДАРСТВЕННОГО (ЧАСТНОГО) УЧРЕЖДЕНИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КЕМЕРОВСКИЙ ИНСТИТУТ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИХ
ПРОБЛЕМ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ»**

1. Область применения

- 1.1. Настоящее Положение о Педагогическом совете Учреждения ДПО «Кемеровский институт социально – экономических проблем здравоохранения (далее — Положение) составлено в целях совершенствования организационно-методической деятельности Учреждения ДПО КИНСЭПЗ.
- 1.2. Положение предназначено для сотрудников Учреждения ДПО «Кемеровский институт социально-экономических проблем здравоохранения» (далее – Учреждение ДПО КИНСЭПЗ), а также для руководителей программ повышения квалификации, участвующих в работе Учреждения ДПО КИНСЭПЗ.

2. Общие положения

- 2.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с Федеральным Законом от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных». Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №499 от 01.07.2013 г., Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. №706, иными действующими нормативными документами Российской Федерации в сфере образования, Уставом Учреждения ДПО КИНСЭПЗ.
- 2.2. Настоящее Положение устанавливает порядок формирования и функционирования Педагогического совета Учреждения ДПО КИНСЭПЗ (далее - Педагогический совет).
- 2.3. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления Учреждения ДПО КИНСЭПЗ, определяющим перспективы ее развития и координирующим основные вопросы организации образовательного процесса.
- 2.4. Педагогический совет действует на основании Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», других нормативных правовых актов об образовании, Устава Учреждения ДПО КИНСЭПЗ, настоящего Положения, локальных актов Учреждения ДПО КИНСЭПЗ, регламентирующих организацию образовательного

процесса.

2.5. Положение о Педагогическом совете утверждается приказом Ректора Учреждения ДПО КИНСЭПЗ.

3. Задачи, функции и компетенции Педагогического совета

3.1. Главными задачами Педагогического совета являются:

- Разработка и совершенствование методического и технического обеспечения образовательного процесса в Учреждении ДПО КИНСЭПЗ;
- Внедрение достижений передового опыта в сфере дополнительного профессионального образования;
- Ориентация деятельности всего коллектива Учреждения ДПО КИНСЭПЗ на совершенствование образовательного процесса.

3.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- Разрабатывает основные направления и программы развития Учреждения ДПО КИНСЭПЗ, повышения качества образовательного процесса, представляет их ректору для последующего утверждения.
- Утверждает план работы на учебный год.
- Обсуждает и принимает решения по любым вопросам, касающимся содержания образования.
- Принимает решения о формах, сроках и порядке проведения промежуточной аттестации слушателей/обучающихся и о количестве предметов.
- Определяет направление и объем методического обеспечения образовательной деятельности, анализирует и оценивает его состояние и эффективность.
- Осуществляет иную деятельность, не запрещенную настоящим Положением, Уставом Учреждения ДПО КИНСЭПЗ или действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. Компетенция педагогического совета

3.3.1. Компетенция педагогического совета включает вопросы:

а) Анализа, оценки и планирования:

- фактического объёма и качества знаний, умений и навыков обучающихся Учреждения ДПО КИНСЭПЗ - по результатам текущего контроля, итоговых аттестаций и отзывам заказчиков:

- теоретического и практического обучения, методической работы; содержания и качества образовательных услуг.

б) Разработки, рассмотрения и утверждения рабочих учебных программ, реализуемых в Учреждении ДПО КИНСЭПЗ (на основе государственных стандартов, примерных программ и квалификационных требований).

в) Разработки, апробации, экспертизы, эффективности, и оценки применения, а также пропаганды и распространения:

- новых форм и методов теоретического и практического обучения; новых учебников, пособий, технических средств обучения, контроля и т.п.

3.3.2. Педагогический совет определяет направления и объём методического обеспечения предметов обучения, анализирует и оценивает его состояние и эффективность.

3.3.3. Педагогический совет рассматривает и предлагает рекомендации для руководителя Учреждения ДПО КИНСЭПЗ по заключению договоров с авторами учебных, методических и других пособий на их издание (изготовление технических средств обучения и контроля).

3. Состав Педагогического совета

4.1. В состав Педагогического совета по должности входит Ректор Учреждения ДПО КИНСЭПЗ, который является его Председателем, его заместители, преподаватели, а также все работники Учреждения ДПО КИНСЭПЗ, чья деятельность связана с содержанием и организацией образовательного процесса. Состав Педагогического совета утверждается приказом Ректора Учреждения ДПО КИНСЭПЗ и не может быть менее трех человек.

4.2. Руководство Педагогическим советом осуществляет Председатель. Ведение протоколов Педагогического совета осуществляется секретарем. Председатель и секретарь выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.3. Для участия в Педагогическом совете, при необходимости, могут быть приглашены Учредитель Учреждения ДПО КИНСЭПЗ, заказчики и иные лица, необходимые для участия в обсуждении решаемого вопроса.

4. Порядок работы Педагогического совета

5.1. Педагогический совет организует и проводит свою работу по плану Учреждения ДПО КИНСЭПЗ.

5.2. Все члены Педагогического совета при участии в его работе равны в своих правах.

5.3. Педагогический совет Учреждения ДПО КИНСЭПЗ собирается по инициативе либо Ректора, либо половины его членов, либо Учредителя, но не реже одного раза в год. Конкретную дату и время созыва Педагогического совета утверждает Учредитель или Ректор Учреждения ДПО КИНСЭПЗ.

5.4. Вопросы для обсуждения на Педагогическом совете вносятся членами Педагогического совета. С учетом внесенных предложений формируется повестка заседания Педагогического совета. По каждому вопросу из повестки заседания Педагогический совет принимает конкретное решение с указанием исполнителей и сроков исполнения. На каждом заседании Педагогического совета должна сообщаться информация об исполнении предыдущих решений педагогического совета, срок исполнения которых истек.

5.5. Заседание Педагогического совета правомочно, если в голосовании участвовало не менее двух третей его членов и оформлено протоколом.

5.6. Решения Педагогического совета принимаются простым большинством голосов членов Педагогического совета Учреждения ДПО КИНСЭПЗ, присутствующих на заседании. Никто из членов Педагогического совета Учреждения ДПО КИНСЭПЗ не вправе уклоняться от голосования. При равном количестве голосов голос ректора Учреждения ДПО КИНСЭПЗ является решающим. Решения Педагогического совета оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем заседания. Решение Педагогического совета обязательно для всех работников, задействованных в образовательном процессе Учреждения ДПО КИНСЭПЗ в части их касающейся.

5. Документация Педагогического совета

6.1. На каждом заседании Педагогического совета ведется его протокол. К протоколу могут быть приложены дополнительные материалы по рассматриваемым вопросам.

6.2. Каждый протокол должен быть подписан Председателем и секретарем Педагогического совета.

6.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.4. Протоколы Педагогического совета Учреждения ДПО КИНСЭПЗ входят в номенклатуру дел, хранятся постоянно.

6. Заключительные положения

Решение об изменении, дополнении или отмене данного Положения принимает ректор Учреждения ДПО КИНСЭПЗ в установленном порядке.